

ที่ ศธ ๐๔๑๐๔/๑๒๙๘



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
เพชรบุรี เขต ๑ ถนนศิริวิทยา  
อ.เมืองเพชรบุรี จ. เพชรบุรี ๗๖๐๐๐

๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ประกาศตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา(เพิ่มเติม)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑  
ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑  
ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ฉบับ  
๓. แบบกรอกรายละเอียดการประเมินศักยภาพ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑ มีตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา(เพิ่มเติม) จึงประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างมาเพื่อทราบและให้ผู้ประสงค์ขอย้ายดำเนินการ ดังนี้

๑. ผู้ที่ประสงค์ขอย้ายดำรงตำแหน่งว่างเพิ่มเติม ให้ยื่นคำร้องขอย้ายตามแบบคำร้องขอย้าย (เพิ่มเติม) โดยระบุสถานศึกษาที่ว่าง และว่างต่อเนื่อง ได้ไม่เกิน ๓ โรงเรียน พร้อมสำเนา ก.พ. ๗ ที่เป็นปัจจุบัน และเอกสารประกอบการพิจารณาขอย้ายตามรายละเอียดการประเมินศักยภาพ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ จำนวน ๑ ชุด ทั้งนี้ ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายต้องเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในสถานศึกษาปัจจุบันครบ ๒ ปี นับถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

๒. ผลการปฏิบัติงาน ตามรายละเอียดการประเมินศักยภาพ ข้อ ๓ ให้แนบบย้อนหลัง ๕ ปี ตั้งแต่ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๕ นับถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และให้แนบเฉพาะเอกสารที่เกี่ยวข้องเท่านั้น

๓. เอกสารรายละเอียดการประเมินศักยภาพการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาข้อ ๑. วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ และ ๒. ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา ให้ส่งอย่างละ ๑๒ ชุด

๔. เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นคำร้องขอย้าย ผู้ขอย้ายต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ (ยกเว้นสำเนา กพ.๗ ต้องให้เจ้าหน้าที่รับรองสำเนาถูกต้อง)

๕. ให้สถานศึกษาส่งแบบคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาของผู้ประสงค์ขอย้าย พร้อมรายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑ ภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์ขอย้ายเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสายัณห์ พันนุกิจ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เพชรบุรี เขต ๑

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. /โทรสาร ๐ ๓๒๔๒ ๖๙๖๖



**ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑**  
**เรื่อง รายละเอียดการประเมินศักยภาพการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา**  
**ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา**  
**สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑**

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การดำเนินการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ข. (๑) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา และ (๒) ผู้อำนวยการสถานศึกษา แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๖๔๖ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ โดยอนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ จึงกำหนดรายละเอียดการประเมินศักยภาพการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา เพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑ เรื่อง รายละเอียดการประเมินศักยภาพการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบุรี เรื่อง รายละเอียดการประเมินศักยภาพการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ข. (๑) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา และ (๒) ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบุรี ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๔ การพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ข. (๑) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา และ (๒) ผู้อำนวยการสถานศึกษา แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑ ให้พิจารณาจากรายละเอียดการประเมินศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษา ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑

ทั้งนี้ การประเมินศักยภาพแต่ละองค์ประกอบต่าง ๆ ดังกล่าว นอกจากการประเมินจากเอกสารที่ผู้ขอย้ายแนบประกอบคำร้องขอย้ายแล้ว อาจมีการประเมินด้วยวิธีการอื่น ๆ เช่น การสัมภาษณ์ สังเกต สอบถาม หรือตรวจสอบตามสภาพจริง ณ สถานศึกษานั้น ๆ ก็ได้

รายละเอียดการประเมินศักยภาพ จำนวน ๘ ข้อ กำหนด ๗๕ คะแนน ดังนี้

๑. วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ (๑๐ คะแนน)
๒. ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา (๑๐ คะแนน)
๓. ผลการปฏิบัติงาน (๒๕ คะแนน)
๔. ประสิทธิภาพ (๑๐ คะแนน)
๕. คุณวุฒิ ( ๕ คะแนน)
๖. การศึกษาวิจัยและจรรยาบรรณ ( ๕ คะแนน)
๗. ความอาวุโสตามหลักราชการ ( ๕ คะแนน)
๘. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือ ( ๕ คะแนน)

ปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน

| ที่ | รายละเอียดการประเมิน<br>ศักยภาพฯ         | คะแนน | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----|------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ                  | ๑๐    | ให้เขียนวิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ ที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ<br>ในการพัฒนาสถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล<br>ในสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง ความยาวไม่เกิน ๕<br>หน้ากระดาษขนาดเอ ๔ (ไม่ต้องแนบหลักฐานอื่น ๆ ประกอบ<br>การพิจารณา) กำหนด ๑๐ คะแนน<br>- มีแนวคิด มีความทันสมัย สอดคล้องกับทิศทางการจัดการ<br>ศึกษา มีความเป็นไปได้และเหมาะสม ๕ คะแนน<br>- มีกระบวนการ วิธีการ และแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา<br>ให้เป็นไปตามเป้าหมาย คุณภาพนักเรียน ครู และโรงเรียน<br>๕ คะแนน              |
| ๒   | ความรู้ความสามารถในการ<br>พัฒนาสถานศึกษา | ๑๐    | ให้เขียนรายงานผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ที่แสดงถึงสมรรถนะ<br>หลักและสมรรถนะประจำสายงาน ความยาวไม่เกิน ๑๐ หน้า<br>กระดาษขนาดเอ ๔ หากมีเอกสารหลักฐานอื่น ๆ ประกอบการ<br>พิจารณา ให้รวมภาคผนวกแล้วไม่เกิน ๒๐ หน้ากระดาษขนาด<br>เอ ๔ กำหนด ๑๐ คะแนน<br>- สมรรถนะหลัก ได้แก่ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี<br>การพัฒนาตนเอง และการทำงานเป็นทีม ๕ คะแนน<br>- สมรรถนะประจำสายงาน ได้แก่ การคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์<br>การสื่อสารและการจูงใจ การพัฒนาศักยภาพของบุคลากร<br>และการมีวิสัยทัศน์ ๕ คะแนน |

| ที่ | รายละเอียดการประเมิน<br>ศักยภาพฯ | คะแนน | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|----------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓   | ผลการปฏิบัติงาน                  | ๒๕    | <p>๓.๑ พิจารณาจากการได้รับรางวัลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาซึ่งจัดโดยหน่วยงานภาครัฐ โดยพิจารณาจากรางวัลสูงสุดเพียงระดับเดียวและใช้ได้เพียงครั้งเดียวและองค์ประกอบเดียวเท่านั้น ได้แก่ ผลงานที่เกิดจากการประกวด การแข่งขัน การคัดเลือก ให้นับย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ของปีที่ขอย้ายกรณีเป็นผลงานในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ให้ใช้ผลงานตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มีผลงานดีเด่นที่ประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญทุกตำแหน่ง (ไม่นับรางวัลเทียบเคียง) แบบหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้</p> <p>๓.๑.๑ ผลงานที่ตนเองได้รับ (ระบุชื่อผู้ที่ได้รับรางวัล)</p> <p>กำหนด ๕ คะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ๕ คะแนน</li> <li>- ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ที่ไม่ใช่ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ๔ คะแนน</li> <li>- ระดับภาคหรือระดับเขตตรวจราชการ หรือเทียบเท่า ๓ คะแนน</li> <li>- ระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือระดับจังหวัด หรือระดับกลุ่มเครือข่ายจังหวัด หรือเทียบเท่า ๒ คะแนน</li> <li>- ระดับกลุ่มโรงเรียน หรือระดับอำเภอ หรือสหวิทยาเขตหรือเทียบเท่า ๑ คะแนน</li> </ul> <p>๓.๑.๒ ผลงานที่สถานศึกษาได้รับ (ระบุชื่อสถานศึกษาที่ได้รับรางวัล) กำหนด ๕ คะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ๕ คะแนน</li> <li>- ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ที่ไม่ใช่ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ๔ คะแนน</li> <li>- ระดับภาคหรือระดับเขตตรวจราชการ หรือเทียบเท่า ๓ คะแนน</li> </ul> |

| ที่ | รายละเอียดการประเมิน<br>ศักยภาพ | คะแนน | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----|---------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                 |       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือระดับจังหวัด หรือระดับกลุ่มเครือข่ายจังหวัด หรือเทียบเท่า ๒ คะแนน</li> <li>- ระดับกลุ่มโรงเรียน หรือระดับอำเภอ หรือสหวิทยาเขตหรือเทียบเท่า ๑ คะแนน</li> <li>๓.๑.๓ ผลงานที่ข้าราชการครูในสถานศึกษาได้รับ(ระบุชื่อข้าราชการครูที่ได้รับรางวัล) กำหนด ๕ คะแนน</li> <li>- ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ๕ คะแนน</li> <li>- ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ที่ไม่ใช่ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ๔ คะแนน</li> <li>- ระดับภาคหรือระดับเขตตรวจราชการหรือเทียบเท่า ๓ คะแนน</li> <li>- ระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือระดับจังหวัด หรือระดับกลุ่มเครือข่ายจังหวัด หรือเทียบเท่า ๒ คะแนน</li> <li>- ระดับกลุ่มโรงเรียน หรือระดับอำเภอ หรือสหวิทยาเขตหรือเทียบเท่า ๑ คะแนน</li> <li>๓.๑.๔ ผลงานที่นักเรียนได้รับ (ระบุชื่อนักเรียนที่ได้รับรางวัล) กำหนด ๕ คะแนน</li> <li>- ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ๕ คะแนน</li> <li>- ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ที่ไม่ใช่ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ๔ คะแนน</li> <li>- ระดับภาคหรือระดับเขตตรวจราชการหรือเทียบเท่า ๓ คะแนน</li> <li>- ระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือระดับจังหวัด หรือระดับกลุ่มเครือข่ายจังหวัด หรือเทียบเท่า ๒ คะแนน</li> <li>- ระดับกลุ่มโรงเรียน หรือระดับอำเภอ หรือสหวิทยาเขตหรือเทียบเท่า ๑ คะแนน</li> </ul> |

| ที่ | รายละเอียดการประเมิน<br>ศักยภาพ | คะแนน | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----|---------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔   | ประสบการณ์                      | ๑๐    | <p>๓.๒ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน พิจารณาจากค่าเฉลี่ย ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนรวมทุกวิชาของการสอบครั้งหลังสุดในระดับชั้น ป.๖ หรือ ม.๓ หรือ ม.๖ ชั้นใดชั้นหนึ่งเพียงชั้นเดียว กำหนด ๕ คะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สูงกว่าระดับประเทศและผลสัมฤทธิ์ที่แสดงว่ามีการพัฒนาขึ้นเทียบกับปีที่ผ่านมา ๕ คะแนน</li> <li>- สูงกว่าระดับประเทศหรือผลสัมฤทธิ์ที่แสดงว่ามีการพัฒนาขึ้นเทียบกับปีที่ผ่านมา (อย่างใดอย่างหนึ่ง) ๔ คะแนน</li> <li>- เท่ากับระดับประเทศหรือผลสัมฤทธิ์เท่ากับปีที่ผ่านมา (อย่างใดอย่างหนึ่ง) ๓ คะแนน</li> <li>- ต่ำกว่าระดับประเทศและผลสัมฤทธิ์ที่แสดงว่าไม่มีการพัฒนาขึ้น ๒ คะแนน</li> </ul> <p>๔.๑ อายุราชการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาทั้งหมด หรือ ผู้อำนวยการสถานศึกษาทั้งหมด แล้วแต่กรณี นับถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคมของปีที่ขอย้าย กำหนด ๕ คะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อายุราชการตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไป ๕ คะแนน</li> <li>- อายุราชการตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๒๐ ปี ๔ คะแนน</li> <li>- อายุราชการตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๑๕ ปี ๓ คะแนน</li> <li>- อายุราชการไม่ถึง ๑๐ ปี ๒ คะแนน</li> </ul> <p>๔.๒ การเป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือ วิทยากร ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาซึ่งจัดโดยหน่วยงานภาครัฐให้นับย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ของปีที่ขอย้าย (แนบหลักฐานประกอบการพิจารณา) กำหนด ๕ คะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ๕ คะแนน</li> <li>- ระดับภาคหรือระดับเขตตรวจราชการหรือเทียบเท่า ๔ คะแนน</li> <li>- ระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือระดับจังหวัดหรือระดับกลุ่มเครือข่ายจังหวัด หรือเทียบเท่า ๓ คะแนน</li> <li>- ระดับกลุ่มโรงเรียน หรือระดับอำเภอ หรือสหวิทยาเขต หรือเทียบเท่า ๒ คะแนน</li> </ul> |

| ที่ | รายละเอียดการประเมิน<br>ศักยภาพ | คะแนน | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|---------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๕   | คุณวุฒิ                         | ๕     | พิจารณาจากวุฒิทางการศึกษาที่ ก.ค.ศ.รับรอง โดยแนบหลักฐาน<br>ใบปริญญาบัตร หรือใบระเบียนแสดงผลการเรียนที่จบหลักสูตร<br>หรือใบรับรองคุณวุฒิ ที่อนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัย ซึ่งแสดงว่า<br>จบการศึกษาในระดับนั้น (แนบหลักฐานประกอบการพิจารณา)<br>กำหนด ๕ คะแนน<br>- ปริญญาเอก ๕ คะแนน<br>- ปริญญาโทด้านการบริหารการศึกษา ๔ คะแนน<br>- ปริญญาโทสาขาอื่น หรือปริญญาตรีด้านการบริหาร<br>การศึกษา หรือ ป.บัณฑิต ทางบริหารการศึกษา ๓ คะแนน<br>- ปริญญาตรีสาขาอื่น ๒ คะแนน                                                                                                                                                                                                                   |
| ๖   | การรักษาวินัยและ<br>จรรยาบรรณ   | ๕     | พิจารณาจากการถูกลงโทษทางวินัย หรือการประพฤติผิด<br>จรรยาบรรณของวิชาชีพครู ตั้งแต่วันเริ่มรับราชการ นับถึงวันที่<br>๓๑ กรกฎาคม ของปีที่ขอย้าย โดยตรวจสอบหลักฐานจาก<br>สมุดประวัติหรือ ก.พ.๗ หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง<br>กำหนด ๕ คะแนน<br>- ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัย หรือไม่เคยประพฤติผิด<br>จรรยาบรรณของวิชาชีพครู ๕ คะแนน<br>- เคยเป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยขั้นภาคทัณฑ์หรือเคยประพฤติผิด<br>จรรยาบรรณของวิชาชีพครูขั้นตักเตือน ๓ คะแนน<br>- เคยเป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยสูงกว่าขั้นภาคทัณฑ์ หรือเคย<br>ประพฤติผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพครูสูงกว่าขั้นตักเตือน<br>๐ คะแนน<br><b>หมายเหตุ</b> กรณีการล้างมลทินไม่ถือว่าผู้นั้นเคยถูกลงโทษ<br>หรือลงทัณฑ์ทางวินัยในกรณีความผิดนั้น ๆ |
| ๗   | ความอาวุโสทางหลักราชการ         | ๕     | พิจารณาจากวิทยฐานะที่ได้รับปัจจุบัน กำหนด ๕ คะแนน<br>- เชี่ยวชาญพิเศษ ๕ คะแนน<br>- เชี่ยวชาญ ๔ คะแนน<br>-ชำนาญการพิเศษ ๓ คะแนน<br>- ชำนาญการ ๒ คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| ที่ | รายละเอียดการประเมิน<br>ศักยภาพ                                        | คะแนน | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----|------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๘   | ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง<br>หรือปฏิบัติงานในหน่วยงาน<br>การศึกษาปัจจุบัน | ๕     | พิจารณาจากระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการ<br>สถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา ในสถานศึกษาปัจจุบัน<br>แล้วแต่กรณี นับถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ของปีที่ขอย้าย<br>กำหนด ๕ คะแนน<br>- ระยะเวลาตั้งแต่ ๘ ปี ขึ้นไป ๕ คะแนน<br>- ระยะเวลาตั้งแต่ ๖ ปี ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๘ ปี ๔ คะแนน<br>- ระยะเวลาตั้งแต่ ๔ ปี ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๖ ปี ๓ คะแนน<br>- ระยะเวลาตั้งแต่ ๒ ปี ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๔ ปี ๒ คะแนน<br>- ระยะเวลาไม่ถึง ๒ ปี ๑ คะแนน |

ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นคำร้องขอย้าย ผู้ขอย้ายต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ (ยกเว้น  
สำเนา ก.พ.๗ ต้องให้เจ้าหน้าที่รับรองสำเนาถูกต้อง)

ให้ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ที่ได้รับการพิจารณาย้าย หากคะแนนรวมเท่ากัน พิจารณาจากการจัดลำดับ  
อาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ดังนี้

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มีวิทยฐานะสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๒. ถ้าเป็นผู้ที่มีวิทยฐานะเท่ากันผู้ใดได้รับการเลื่อนวิทยฐานะนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๓. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ได้รับการเลื่อนวิทยฐานะพร้อมกันผู้ใดได้รับเงินเดือนมากกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๔. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนเท่ากันผู้ใดมีอายุราชการมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๕. ถ้าเป็นผู้ที่มีอายุราชการเท่ากันผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๖. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นนั้นก่อน  
ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๗. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกันผู้ใดมีอายุแก่กว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

อนึ่ง ผู้ขอย้ายที่ใช้หลักฐานอันเป็นเท็จหรือหลักฐานปลอม จะถูกดำเนินการทางวินัยตามพระราชบัญญัติ  
ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหากมีปัญหาในการดำเนินการ  
พิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการ  
สถานศึกษา แล้วแต่กรณี ให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบุรีเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาตัดสิน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายประสิทธิ์ ใจช่วง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑







ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑  
เรื่อง ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษาว่าง (เพิ่มเติม)  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑

ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๙ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ข้อ ข หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายกรณีปกติ วิธีการ ข้อ ๓ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประกาศตำแหน่งว่างให้ทราบโดยทั่วกัน นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑ จึงประกาศตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา(เพิ่มเติม) ดังนี้

๑. ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาว่าง จำนวน ๖ อัตรา (ใช้รับย้ายได้ จำนวน ๓ อัตรา)
  ๒. ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ว่าง จำนวน ๑๗ อัตรา (ใช้รับย้ายได้ จำนวน ๙ อัตรา)
- รายละเอียดตามบัญชีแนบท้าย

ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายดำรงตำแหน่งว่างดังกล่าว ยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑ ภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ สำหรับผู้ประสงค์ขอย้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายไว้ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ แต่มิได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ว่างดังกล่าว รวมทั้งผู้ที่มิได้ยื่นคำขอไว้เดิม สามารถส่งคำร้องขอย้ายดำรงตำแหน่งว่างและว่างต่อเนื่องเพิ่มเติมได้ หากคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติ คำร้องขอย้ายดังกล่าวเป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสายัณห์ พันนุกิจ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เพชรบุรี เขต ๑  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑

ตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑  
แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๖ ตำแหน่ง

| ที่ | ตำแหน่ง                | เลขที่<br>ตำแหน่ง | อำเภอ         | โรงเรียน       | จำนวน<br>นักเรียน |
|-----|------------------------|-------------------|---------------|----------------|-------------------|
| ๑   | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | ๔๙๓               | เมืองเพชรบุรี | วัดดอนไก่เตี้ย | ๒๓๐๙              |
| ๒   | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | ๕๐๐               | เมืองเพชรบุรี | วัดดอนไก่เตี้ย | ๒๓๐๙              |
| ๓   | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | ๕๒๐               | เมืองเพชรบุรี | วัดดอนไก่เตี้ย | ๒๓๐๙              |
| ๔   | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | ๓                 | เมืองเพชรบุรี | อนุบาลเพชรบุรี | ๑๗๑๔              |
| ๕   | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | ๒๖๕๘              | เมืองเพชรบุรี | อนุบาลเพชรบุรี | ๑๗๑๔              |
| ๖   | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | ๓๘๗               | บ้านแหลม      | บ้านแหลม       | ๕๓๙               |

ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑๗ ตำแหน่ง

| ที่ | ตำแหน่ง             | เลขที่<br>ตำแหน่ง | อำเภอ         | โรงเรียน                             | จำนวน<br>นักเรียน |
|-----|---------------------|-------------------|---------------|--------------------------------------|-------------------|
| ๑   | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ๑๕๐๗              | เมืองเพชรบุรี | วัดอินทาราม                          | ๑๓                |
| ๒   | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ๓๗๐               | เมืองเพชรบุรี | บ้านโตนดน้อย                         | ๒๙                |
| ๓   | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ๑๕๑๐              | เมืองเพชรบุรี | บ้านพิสัย (อิมอุทิศ)                 | ๒๐                |
| ๔   | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ๓๖๒               | เมืองเพชรบุรี | บ้านดอนมะขามช้าง (ไจราษฎร์อุปถัมภ์)  | ๖๙                |
| ๕   | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ๒๗๘               | เมืองเพชรบุรี | วัดถีนปุรา (เดชสมบูรณ์)              | ๔๑                |
| ๖   | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ๖๔๗               | เขาย้อย       | วัดโพธิ์ (ชื่นศรีผดุง)               | ๒๑                |
| ๗   | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ๘๕๐               | เขาย้อย       | วัดดอนทราย (สัมฤทธิ์ราษฎร์นุเคราะห์) | ๔๑                |
| ๘   | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ๒๕๙๕              | บ้านแหลม      | บ้านท่าแร่ (สหราษฎร์)                | ๑๗๒               |
| ๙   | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ๒๗๓๙              | บ้านแหลม      | วัดลาด (บางตะบูนวิทยาการ)            | ๓๖                |
| ๑๐  | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ๒๘๔๘              | บ้านแหลม      | วัดบางลำภู                           | ๕๕                |
| ๑๑  | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ๒๙๖๐              | บ้านแหลม      | วัดนอกปากทะเล                        | ๒๑                |
| ๑๒  | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ๒๙๙๐              | บ้านแหลม      | วัดสมุทรธาราม                        | ๗๕                |
| ๑๓  | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ๓๐๒๔              | หนองหญ้าปล้อง | บ้านหนองรี                           | ๑๓๑               |
| ๑๔  | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ๓๐๓๒              | หนองหญ้าปล้อง | บ้านสามเรือน                         | ๖๖                |
| ๑๕  | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ๓๐๕๙              | หนองหญ้าปล้อง | บ้านปากรัตน                          | ๔๘                |
| ๑๖  | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ๓๐๑๔              | หนองหญ้าปล้อง | บ้านหนองไผ่                          | ๓๐                |
| ๑๗  | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ๓๐๐๔              | หนองหญ้าปล้อง | บ้านไทรงาม                           | ๑๕                |

**แบบกรอกรายละเอียดการประเมินศักยภาพ**  
**การพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา**  
**ตำแหน่ง (    ) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือ (    ) ผู้อำนวยการสถานศึกษา**  
**สังกัด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบุรี**

ชื่อ.....โรงเรียน.....สังกัด.....

ให้ผู้ขอย้ายกาเครื่องหมาย ✓ ใน (    ) ในข้อที่แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา

| ที่ | รายละเอียดการประเมินศักยภาพ                     | ข้อมูลประกอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | เอกสารที่แนบ                           |
|-----|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| ๑   | วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ<br>(๑๐ คะแนน)           | ให้เขียนวิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ ที่แสดงถึงความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง ความยาวไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษขนาดเอ ๔ (ไม่ต้องแนบหลักฐานอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา กำหนด ๑๐ คะแนน ดังนี้<br>(    ) มีแนวคิด มีความทันสมัย สอดคล้องกับทิศทางการจัดการศึกษา ความเป็นไปได้เหมาะสม ๕ คะแนน<br>(    ) มีกระบวนการ วิธีการ และแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามเป้าหมาย คุณภาพนักเรียน ครูและนักเรียน ๕ คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | เอกสารจำนวน ๑๒ ชุด<br>แนบจำนวน.....ชุด |
| ๒   | ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา (๑๐ คะแนน) | ให้เขียนรายงานผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ที่แสดงถึงสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงาน ความยาวไม่เกิน ๑๐ หน้า กระดาษขนาดเอ ๔ หากมีเอกสารหลักฐานอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา ให้รวมภาคผนวกแล้วไม่เกิน ๒๐ หน้ากระดาษขนาดเอ ๔ กำหนด ๑๐ คะแนน ดังนี้<br>(    ) สมรรถนะหลัก ได้แก่ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี การพัฒนาตนเอง และการทำงานเป็นทีม ๕ คะแนน<br>(    ) สมรรถนะประจำสายงาน ได้แก่ การคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ การสื่อสารและการจูงใจ การพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และการมีวิสัยทัศน์ ๕ คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | เอกสารจำนวน ๑๒ ชุด<br>แนบจำนวน.....ชุด |
| ๓   | ผลการปฏิบัติงาน (๒๕ คะแนน)                      | ๓.๑ พิจารณาจากการได้รับรางวัลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ซึ่งจัดโดยหน่วยงานภาครัฐ โดยพิจารณาจากรางวัลสูงสุดเพียงระดับเดียว และใช้ได้เพียงครั้งเดียวและองค์ประกอบเดียวเท่านั้น ได้แก่ ผลงานที่เกิดจากการประกวด การแข่งขัน การคัดเลือก ให้นับย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ของปีที่ขอย้าย กรณีเป็นผลงานในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ให้ใช้ผลงานตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ แนบหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้<br>๓.๑.๑ ผลงานที่ตนเองได้รับ (ระบุชื่อผู้ที่ได้รับรางวัล)<br>กำหนด ๕ คะแนน ดังนี้<br>(    ) ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ตามหนังสือสำนักงานก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ๕ คะแนน<br>(    ) ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ที่ไม่ใช่ตามหนังสือสำนักงานก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ๔ คะแนน | แนบหลักฐาน                             |

| ที่ | รายละเอียดการประเมินศักยภาพ | ข้อมูลประกอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | เอกสารที่แนบ                        |
|-----|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|     |                             | <p>( ) ระดับภาคหรือระดับเขตตรวจราชการหรือเทียบเท่า ๓ คะแนน</p> <p>( ) ระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือระดับจังหวัด หรือระดับกลุ่มเครือข่ายจังหวัด หรือเทียบเท่า ๒ คะแนน</p> <p>( ) ระดับกลุ่มโรงเรียน หรือระดับอำเภอ หรือสหวิทยาเขต หรือเทียบเท่า ๑ คะแนน</p> <p>รางวัลระดับ.....</p> <p>จากหน่วยงาน.....</p> <p>๓.๑.๒ ผลงานที่สถานศึกษาได้รับ (ระบุชื่อสถานศึกษาที่ได้รับรางวัล กำหนด ๕ คะแนน ดังนี้</p> <p>( ) ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ตามหนังสือสำนักงานก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ๕ คะแนน</p> <p>( ) ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ที่ไม่ใช่ตามหนังสือสำนักงานก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ๔ คะแนน</p> <p>( ) ระดับภาคหรือระดับเขตตรวจราชการหรือเทียบเท่า ๓ คะแนน</p> <p>( ) ระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือระดับจังหวัด หรือระดับกลุ่มเครือข่ายจังหวัด หรือเทียบเท่า ๒ คะแนน</p> <p>( ) ระดับกลุ่มโรงเรียน หรือระดับอำเภอ หรือสหวิทยาเขต หรือเทียบเท่า ๑ คะแนน</p> <p>รางวัลระดับ.....</p> <p>จากหน่วยงาน.....</p> <p>๓.๑.๓ ผลงานที่ข้าราชการครูในสถานศึกษาได้รับ (ระบุชื่อข้าราชการครูที่ได้รับรางวัล) กำหนด ๕ คะแนน ดังนี้</p> <p>( ) ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ตามหนังสือสำนักงานก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ๕ คะแนน</p> <p>( ) ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ที่ไม่ใช่ตามหนังสือสำนักงานก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ๔ คะแนน</p> <p>( ) ระดับภาคหรือระดับเขตตรวจราชการหรือเทียบเท่า ๓ คะแนน</p> <p>( ) ระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือระดับจังหวัด หรือระดับกลุ่มเครือข่ายจังหวัด หรือเทียบเท่า ๒ คะแนน</p> <p>( ) ระดับกลุ่มโรงเรียน หรือระดับอำเภอ หรือสหวิทยาเขต หรือเทียบเท่า ๑ คะแนน</p> <p>รางวัลระดับ.....</p> <p>จากหน่วยงาน.....</p> | <p>แนบหลักฐาน</p> <p>แนบหลักฐาน</p> |

| ที่ | รายละเอียดการประเมินศักยภาพ | ข้อมูลประกอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | เอกสารที่แนบ                        |
|-----|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|     |                             | <p>๓.๑.๔ ผลงานที่นักเรียนได้รับ (ระบุชื่อนักเรียนที่ได้รับรางวัล กำหนด ๕ คะแนน ดังนี้</p> <p>( ) ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ตามหนังสือสำนักงานก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ๕ คะแนน</p> <p>( ) ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ที่ไม่ใช่ตามหนังสือสำนักงานก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ๔ คะแนน</p> <p>( ) ระดับภาคหรือระดับเขตตรวจราชการหรือเทียบเท่า ๓ คะแนน</p> <p>( ) ระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือระดับจังหวัด หรือระดับกลุ่มเครือข่ายจังหวัด หรือเทียบเท่า ๒ คะแนน</p> <p>( ) ระดับกลุ่มโรงเรียน หรือระดับอำเภอ หรือสหวิทยาเขต หรือเทียบเท่า ๑ คะแนน</p> <p>รางวัลระดับ.....</p> <p>จากหน่วยงาน.....</p> <p>๓.๒ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน พิจารณาจากค่าเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิพนธ์(O-NET) ของนักเรียนรวมทุกวิชาของการสอบครั้งหลังสุดในระดับชั้น ป.๖ หรือ ม.๓ หรือ ม.๖ ชั้นใดชั้นหนึ่งเพียงชั้นเดียว (แนบหลักฐานประกอบการพิจารณา) กำหนด ๕ คะแนน ดังนี้</p> <p>( ) สูงกว่าระดับประเทศและผลสัมฤทธิ์ที่แสดงว่ามีการพัฒนาขึ้นเทียบกับปีที่ผ่านมา ๕ คะแนน</p> <p>( ) สูงกว่าระดับประเทศหรือผลสัมฤทธิ์ที่แสดงว่ามีการพัฒนาขึ้นเทียบกับปีที่ผ่านมา (อย่างใดอย่างหนึ่ง) ๔ คะแนน</p> <p>( ) เท่ากับระดับประเทศหรือผลสัมฤทธิ์เท่ากับปีที่ผ่านมา (อย่างใดอย่างหนึ่ง) ๓ คะแนน</p> <p>( ) ต่ำกว่าระดับประเทศและผลสัมฤทธิ์ที่แสดงว่าไม่มีการพัฒนาขึ้น ๒ คะแนน</p> <p>ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน (O-NET) ชั้น.....</p> | <p>แนบหลักฐาน</p> <p>แนบหลักฐาน</p> |
| ๔   | ประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)       | <p>๔.๑ อายุราชการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาทั้งหมด หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาทั้งหมด แล้วแต่กรณี (ให้รวมตำแหน่งครูใหญ่และอาจารย์ใหญ่ ตามกฎหมายเดิมด้วย) นับถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ของปีที่ขอย้าย กำหนด ๕ คะแนน</p> <p>( ) อายุราชการตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไป ๕ คะแนน</p> <p>( ) อายุราชการตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๒๐ ปี ๔ คะแนน</p> <p>( ) อายุราชการตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๑๕ ปี ๓ คะแนน</p> <p>( ) อายุราชการไม่ถึง ๑๐ ปี ๒ คะแนน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | สำเนา ก.พ.๗                         |

| ที่ | รายละเอียดการประเมินศักยภาพ         | ข้อมูลประกอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | เอกสารที่แนบ |
|-----|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
|     |                                     | <p>๔.๒ การเป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาซึ่งจัดโดยหน่วยงานภาครัฐ ให้นับย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ของปีที่ขอย้าย (แนบหลักฐานประกอบการพิจารณา) กำหนด ๕ คะแนน</p> <p>( ) ระดับชาติ หรือนานาชาติ ๕ คะแนน</p> <p>( ) ระดับภาคหรือระดับเขตตรวจราชการหรือเทียบเท่า ๔ คะแนน</p> <p>( ) ระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือระดับจังหวัด หรือระดับกลุ่มเครือข่ายจังหวัด หรือเทียบเท่า ๓ คะแนน</p> <p>( ) ระดับกลุ่มโรงเรียน หรือระดับอำเภอ หรือสหวิทยาเขต หรือเทียบเท่า ๒ คะแนน</p> <p>การเป็น.....<br/>จากหน่วยงาน.....</p>                                                                                | แนบหลักฐาน   |
| ๕   | คุณวุฒิ (๕ คะแนน)                   | <p>พิจารณาจากวุฒิทางการศึกษาที่ ก.ค.ศ. รับรอง โดยแนบหลักฐานใบปริญญาบัตร หรือใบเรียนแสดงผลการเรียนที่จบหลักสูตร หรือใบรับรองคุณวุฒิ ที่อนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัย ซึ่งแสดงว่าจบการศึกษาในระดับนั้น (แนบหลักฐานประกอบการพิจารณา) กำหนด ๕ คะแนน</p> <p>( ) ปริญญาเอก ๕ คะแนน</p> <p>( ) ปริญญาโทด้านการบริหารการศึกษา ๔ คะแนน</p> <p>( ) ปริญญาโทสาขาอื่น หรือปริญญาตรีด้านการบริหาร-การศึกษาหรือ ป.บัณฑิต ทางบริหารการศึกษา ๓ คะแนน</p> <p>( ) ปริญญาตรีสาขาอื่น ๒ คะแนน</p>                                                                                                                                                                          | แนบหลักฐาน   |
| ๖   | การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ (๕ คะแนน) | <p>พิจารณาจากการถูกลงโทษทางวินัย หรือการประพฤติผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพครู ตั้งแต่วันเริ่มรับราชการ นับถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ของปีที่ขอย้าย โดยตรวจสอบหลักฐานจากสมุดประวัติหรือ ก.พ.๗ หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง กำหนด ๕ คะแนน</p> <p>( ) ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัย หรือไม่เคยประพฤติผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพครู ๕ คะแนน</p> <p>( ) เคยเป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยขั้นภาคทัณฑ์หรือเคยประพฤติผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพครูขั้นตักเตือน ๓ คะแนน</p> <p>( ) เคยเป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยสูงกว่าขั้นภาคทัณฑ์ หรือเคยประพฤติผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพครูสูงกว่าขั้นตักเตือน ๐ คะแนน</p> <p><b>หมายเหตุ</b><br/>ไม่ให้ให้นำผลของ พ.ร.บ. ล้างมลทินมามีผลต่อการพิจารณา</p> | สำเนา ก.พ.๗  |

| ที่ | รายละเอียดการประเมินศักยภาพ                                                      | ข้อมูลประกอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | เอกสารที่แนบ |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๗   | ความอาวุโสทางหลักราชการ<br>(๕ คะแนน)                                             | พิจารณาจากวิทยฐานะที่ได้รับปัจจุบัน กำหนด ๕ คะแนน<br>( ) เชี่ยวชาญพิเศษ ๕ คะแนน<br>( ) เชี่ยวชาญ ๔ คะแนน<br>( )ชำนาญการพิเศษ ๓ คะแนน<br>( ) ชำนาญการ ๒ คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                 | แนบหลักฐาน   |
| ๘   | ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง<br>หรือปฏิบัติงานในหน่วยงาน<br>การศึกษาปัจจุบัน (๕ คะแนน) | พิจารณาจากระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการ<br>สถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา ในสถานศึกษาปัจจุบัน<br>แล้วแต่กรณี นับถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ของปีที่ขอย้าย<br>( ) ระยะเวลาตั้งแต่ ๘ ปี ขึ้นไป ๕ คะแนน<br>( ) ระยะเวลาตั้งแต่ ๖ ปี ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๘ ปี ๔ คะแนน<br>( ) ระยะเวลาตั้งแต่ ๔ ปี ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๖ ปี ๓ คะแนน<br>( ) ระยะเวลาตั้งแต่ ๒ ปี ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๔ ปี ๒ คะแนน<br>( ) ระยะเวลาไม่ถึง ๒ ปี ๑ คะแนน | สำเนา ก.พ.๗  |

ขอรับรองว่าเอกสารประกอบการพิจารณาที่เสนอมานี้ ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอย้าย

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....



แบบคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ตามประกาศเพิ่มเติม)

ยื่นคำร้องขอย้ายวันที่..... สังกัด ☐ เขตพื้นที่การศึกษา..... ☐ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

[illegible]

[illegible]

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙

สำนักงาน ก.ค.ศ.

กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อ้างถึง (๑) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๖๗๗ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๒

(๒) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๓๓๙๗ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง (๑) และ (๒) ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นั้น

ก.ค.ศ. พิจารณาแล้วมีมติยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือที่อ้างถึง (๑) และ (๒) และกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ใหม่ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมหนังสือนี้ ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

สำหรับในปี ๒๕๕๔ ให้ดำเนินการดังนี้

๑. ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ๒๕๕๔ ระหว่างวันที่ ๙-๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๔ และคำร้องขอย้ายดังกล่าว ให้ใช้พิจารณาได้ไม่เกินวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๕

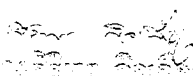
๒. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี ประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ต้องการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ภายในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๔

๓. ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ และสถานศึกษาคุณภาพพิเศษ ภายในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๔

ในปีต่อไปให้ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายฯ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

  
เลขาธิการ ก.ค.ศ.  
นายสุภัทรา บุญเสริม

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะ ที่ ๒

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๒๑

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๒๙

**หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา**  
**สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**  
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔)

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดว่า การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ดังนั้น ก.ค.ศ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ข. (๑) และ (๒) ดังนี้

**ก. ความหมาย**

๑. การย้าย หมายถึง การแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาอื่น
๒. ผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง ผู้อำนวยการสถานศึกษาและรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
๓. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หมายถึง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา แล้วแต่กรณี
๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา แล้วแต่กรณี
๕. อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หมายถึง อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา แล้วแต่กรณี

**ข. การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา**

การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา แบ่งเป็น ๓ กรณี ดังนี้

๑. การย้ายกรณีปกติ ได้แก่
  - ๑.๑ การย้ายเพื่อยูบรวมกับคู่สมรส
  - ๑.๒ การย้ายเพื่อดูแลบิดา มารดา
  - ๑.๓ การย้ายเพื่อกลับภูมิลำเนา
  - ๑.๔ การย้ายด้วยเหตุผลอื่น เช่น การย้ายเพื่อความสะดวกในการเดินทาง การย้ายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เป็นต้น
๒. การย้ายกรณีพิเศษ ได้แก่
  - ๒.๑ การย้ายเนื่องจากเจ็บป่วยร้ายแรง
  - ๒.๒ การย้ายเนื่องจากถูกคุกคามต่อชีวิต
  - ๒.๓ การย้ายเพื่อดูแลบิดา มารดา หรือคู่สมรส ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรง
๓. การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ได้แก่
  - ๓.๑ การย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษา
  - ๓.๒ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
  - ๓.๓ การย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ และสถานศึกษาคุณภาพพิเศษ

### ค. การกำหนดขนาดสถานศึกษา

เพื่อประโยชน์ในการย้าย จึงกำหนดขนาดสถานศึกษา เป็น ๔ ขนาด ดังนี้

๑. ขนาดเล็ก มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๔๙๙ คนลงมา
๒. ขนาดกลาง มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๕๐๐-๑,๔๙๙ คน
๓. ขนาดใหญ่ มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑,๕๐๐-๒,๔๙๙ คน
๔. ขนาดใหญ่พิเศษ มีจำนวนนักเรียน ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ คนขึ้นไป

การกำหนดขนาดสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ ที่จัดการเรียนการสอนในระบบเรียนประจำ และ ไป-กลับ ให้คิดเทียบขนาดจำนวนนักเรียน ดังนี้

๑. จำนวนนักเรียน (จำนวนนักเรียนประจำเกินกว่า ๖๐%)  
= จำนวนนักเรียนประจำ x ๓ + จำนวนนักเรียน ไป-กลับ
๒. จำนวนนักเรียน (จำนวนนักเรียนประจำต่ำกว่า ๖๐%)  
= จำนวนนักเรียนประจำ x ๒ + จำนวนนักเรียน ไป-กลับ

การกำหนดขนาดสถานศึกษาสำหรับสถานศึกษาที่จัดการศึกษาเพื่อคนพิการ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้คิดเทียบขนาดจำนวนนักเรียน ดังนี้

$$\text{จำนวนนักเรียน} = \text{จำนวนนักเรียนประจำ} \times ๔ + \text{จำนวนนักเรียน ไป-กลับ}$$

### ง. กำหนดสถานศึกษาเป็น ๔ ประเภท ดังนี้

๑. สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
๒. สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
๓. สถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
๔. สถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ และสถานศึกษาคุณภาพพิเศษ

### จ. ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา

ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาของผู้ประสงค์ขอย้ายและความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง ให้ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ เท่านั้น

### ฉ. การกำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างเพื่อใช้ในการย้ายและการแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับคัดเลือก

๑. ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณากำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างที่จะใช้รับย้าย และที่จะใช้บรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับคัดเลือก ให้เท่ากันหรือต่างกันได้ไม่เกิน ๑ ตำแหน่ง เว้นแต่ไม่มีผู้ได้รับคัดเลือกขึ้นบัญชีรอการบรรจุและแต่งตั้ง หรือไม่มีผู้ขอย้ายลงตำแหน่งว่าง ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาใช้ตำแหน่งว่างได้ตามความเหมาะสม

๒. การกำหนดสัดส่วนของตำแหน่งว่าง ต้องไม่ระบุชื่อสถานศึกษาที่จะใช้ในการรับย้ายหรือที่จะใช้ในการบรรจุและแต่งตั้ง โดยให้นำตำแหน่งว่างทั้งหมดมาพิจารณาย้ายจากผู้ประสงค์ขอย้ายให้แล้วเสร็จก่อน และต้องเหลือตำแหน่งว่างที่จะใช้บรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเท่ากับสัดส่วนที่กำหนดไว้

๓. กรณีมีตำแหน่งว่างเพียง ๑ ตำแหน่ง ไม่ต้องกำหนดสัดส่วน แต่ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาว่าจะใช้รับย้ายหรือใช้บรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก แต่หากจะใช้บรรจุและแต่งตั้ง ต้องคำนึงถึงว่ามีผู้ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ว่างนั้นหรือไม่ ด้วย

๔. ตำแหน่งว่างหลังจากการย้ายทุกครั้ง ให้กำหนดสัดส่วนของตำแหน่งว่างตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ด้วย

## ข. หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายกรณีปกติ

### หลักเกณฑ์

#### ๑. คุณสมบัติของผู้ขอย้าย

๑.๑ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และได้ปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าวในสถานศึกษาปัจจุบันติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๑.๒ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

๑.๓ กรณีการย้ายสับเปลี่ยน ในวันที่ยื่นคำร้องขอย้ายผู้ขอย้ายต้องเป็นผู้ที่มีอายุราชการเหลือไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๖ เดือน นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ

#### ๒. อัตรากำลัง

สถานศึกษาที่รับย้ายต้องมีอัตรากำลังของสายงานบริหารสถานศึกษาไม่เกินกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ.กำหนด

### วิธีการ

๑. ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ในระหว่างวันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ทั้งนี้ คำร้องขอย้ายให้ใช้พิจารณาได้ไม่เกินวันที่ ๓๑ กรกฎาคมของปีถัดไป หากพ้นกำหนดเวลา คำร้องใดยังไม่ได้รับการพิจารณาหรือพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าคำร้องขอย้ายนั้นเป็นอันยกเลิก ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายสามารถระบุสถานศึกษาที่ประสงค์จะย้ายไปดำรงตำแหน่งได้ทั้งสถานศึกษาที่เป็นตำแหน่งว่างและสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่างได้

๒. คำร้องที่ผู้ประสงค์ขอย้ายได้ยื่นขอย้ายประจำปีไว้ ให้ดำเนินการพิจารณาย้ายไปแต่งตั้งในตำแหน่งที่ว่างเนื่องจากการเกษียณอายุราชการและตำแหน่งว่างกรณีอื่น ๆ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายนของปีเดียวกัน

๓. หากมีตำแหน่งว่างภายหลังการย้ายทุกครั้ง ที่เกิดจากการย้ายไปต่างประเทศพื้นที่การศึกษา การเสียชีวิต และการพ้นจากตำแหน่งทุกกรณี ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงาน การศึกษาพิเศษ ประกาศตำแหน่งว่างทันทีให้ทราบโดยทั่วกัน โดยวิธีปิดประกาศ ณ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และประกาศทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน เพื่อให้ผู้ประสงค์ขอย้ายที่ยื่น คำร้องขอย้ายประจำปีไว้ แต่ไม่ได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ว่างภายหลังไว้ ให้ยื่นความประสงค์ขอย้ายไป ดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวได้ รวมทั้งผู้ที่มิได้ยื่นคำขอไว้เดิม หากประสงค์จะขอย้ายไปดำรง ตำแหน่งในสถานศึกษาที่ว่างและสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่างได้ ก็ให้ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมได้

หากคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติ คำร้องขอย้ายดังกล่าวเป็นอันยกเลิก

๔. ในการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ตามข้อ ๑ และข้อ ๓ ให้ย้ายต่อเนื่องกันได้ ตามตำแหน่งว่าง รวมถึงตำแหน่งว่างที่เกิดจากการพิจารณาย้ายของคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และตามสัดส่วนที่กำหนด จนไม่มีคำร้องของผู้ประสงค์ ขอย้ายมาดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ว่างนั้น แล้วนำตำแหน่งว่างที่เหลือไปใช้บรรจุและแต่งตั้ง จากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก หรือ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษา พิเศษ พิจารณาตามความเหมาะสม

๕. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานำคำร้องของผู้ประสงค์ขอย้ายไปต่างประเทศพื้นที่ การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณา หากมีมติอนุมัติ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งคำร้องพร้อม ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ที่ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องไว้ ภายในวันที่ ๑๕ กันยายนของปีเดียวกัน

สำหรับสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษให้นำคำร้องของผู้ประสงค์ขอย้ายไปเขตพื้นที่ การศึกษา พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา เสนอ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษพิจารณา หากมีมติอนุมัติ ให้สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษส่งคำร้องพร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องไว้ ภายในวันที่ ๑๕ กันยายนของปีเดียวกัน

๖. การขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง

๖.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานำคำร้องขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา จากต่างประเทศพื้นที่การศึกษา และจากสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษทุกรายที่ระบุชื่อสถานศึกษา ขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายระบุไว้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีเดียวกัน หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว มิได้รับความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาให้ถือว่า คณะกรรมการสถานศึกษานั้นไม่ขัดข้อง

## ๖.๒ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ให้สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ นำคำร้องขอย้ายภายในสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษและจากเขตพื้นที่การศึกษาทุกรายที่ระบุชื่อสถานศึกษา ขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายระบุไว้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายนของปีเดียวกัน หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว มิได้รับความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาให้ถือว่าคณะกรรมการสถานศึกษานั้นไม่ขัดข้อง

๖.๓ สำหรับผู้ประสงค์ขอย้ายที่มีได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง โดยระบุไว้กว้าง ๆ ว่า “สถานศึกษาใดก็ได้” ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ นำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ตามข้อ ๘ แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นว่าจะพิจารณาให้ย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาใด แล้วจึงขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษานั้น โดยให้ดำเนินการตามระยะเวลาอันสมควรและนำความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษามาประกอบการพิจารณาของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ โดยให้ดำเนินการพร้อมกับผู้ประสงค์ขอย้ายที่ระบุชื่อสถานศึกษา

## ๗. การพิจารณาคำร้องเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย

๗.๑ กรณีขอย้ายไปแต่งตั้งในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจารณาคำร้องของผู้ที่ประสงค์ขอย้ายทั้งภายในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จากต่างเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จากเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา และจากสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ทุกราาย และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายตามข้อ ๘.๑

๗.๒ กรณีขอย้ายไปแต่งตั้งในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานำคำร้องของผู้ที่ประสงค์ขอย้ายทั้งภายในเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา จากต่างเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา จากเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และจากสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ทุกราาย และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายตามข้อ ๘.๒

๗.๓ กรณีขอย้ายไปแต่งตั้งในสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษนำคำร้องของผู้ที่ประสงค์ขอย้าย ทั้งภายในสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และจากเขตพื้นที่การศึกษา ทุกราาย และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายตามข้อ ๘.๓

## ๘. การแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย

ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย เพื่อพิจารณาคำร้องขอย้ายให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด และจัดลำดับความเหมาะสม ก่อนเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ดังนี้



๘.๑ คณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายเพื่อพิจารณาคำร้องขอย้ายของผู้บริหารสถานศึกษาที่ขอย้ายไปแต่งตั้งในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยกเว้นตำแหน่งว่างในสถานศึกษาตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย

- |                                                                                                                                                         |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา                                                                                                     | ประธาน    |
| (๒) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา<br>ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบกลุ่มบริหารงานบุคคล                                               | รองประธาน |
| (๓) อนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา<br>ตามที่ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามอบหมาย<br>ที่ไม่มีส่วนได้เสียกับการย้าย จำนวน ๓ คน | กรรมการ   |
| (๔) ผู้อำนวยการสถานศึกษาและหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา<br>สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา<br>ที่ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับการย้าย จำนวน ๓ คน | กรรมการ   |
| (๕) ผู้อำนวยการกลุ่มหรือหัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล<br>ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา                                                            | เลขานุการ |

ทั้งนี้ กรรมการตาม (๔) ต้องไม่เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และหากกรรมการตาม (๓) และ (๔) ไม่สามารถตั้งได้หรือตั้งได้แต่มีจำนวนไม่ครบเนื่องจากมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนด ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจารณาตั้งบุคคลที่เหมาะสมแทน

๘.๒ คณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา

ให้สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายเพื่อพิจารณาคำร้องขอย้ายของผู้บริหารสถานศึกษาที่ขอย้ายไปแต่งตั้งในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา ยกเว้นตำแหน่งว่างในสถานศึกษาตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย

- |                                                                                                                                                |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา                                                                                               | ประธาน    |
| (๒) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา<br>ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบกลุ่มบริหารงานบุคคล                                         | รองประธาน |
| (๓) อนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา<br>ตามที่ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่ศึกษามัศึกษามอบหมาย<br>ที่ไม่มีส่วนได้เสียกับการย้าย จำนวน ๓ คน | กรรมการ   |

- (๔) ผู้อำนวยการสถานศึกษาและหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา  
ที่ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับการย้าย ขนาดเล็ก ขนาดกลาง  
ขนาดใหญ่และขนาดใหญ่พิเศษ ขนาดละ ๑ คน กรรมการ
- (๕) ผู้อำนวยการกลุ่มหรือหัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล  
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เลขาธิการ

ทั้งนี้ กรรมการตาม (๔) ต้องไม่เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา และหากเขตพื้นที่การศึกษานั้น ๆ ไม่มีสถานศึกษาขนาดใดก็ไม่ต้องตั้งผู้อำนวยการสถานศึกษาและหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษาในขนาดสถานศึกษานั้น และหากกรรมการตาม (๓) และ (๔) ไม่สามารถตั้งได้หรือตั้งได้แต่มีจำนวนไม่ครบ เนื่องจากมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนดให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจารณาตั้งบุคคลที่เหมาะสมแทน

๘.๓ คณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย เพื่อพิจารณาคำร้องขอย้ายของผู้บริหารสถานศึกษาที่ขอย้ายไปแต่งตั้งในสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ประกอบด้วย

- (๑) รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ที่เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมอบหมาย ประธาน
- (๒) ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ รองประธาน
- (๓) อนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ  
ที่ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษมอบหมาย  
ที่ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับการย้าย จำนวน ๒ คน กรรมการ
- (๔) ผู้อำนวยการสถานศึกษาและหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา  
ที่จัดการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส  
กลุ่มที่ ๑-๘ กลุ่มละ ๑ คน ที่ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสีย  
กับการย้าย จำนวน ๘ คน กรรมการ
- (๕) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล  
ในสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ เลขาธิการ

ทั้งนี้ กรรมการตาม (๔) ต้องไม่เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และหากกรรมการตาม (๓) และ (๔) ไม่สามารถตั้งได้หรือตั้งได้แต่มีจำนวนไม่ครบ เนื่องจากมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนดให้ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษพิจารณาตั้งบุคคลที่เหมาะสมแทน

๙. ให้คณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายตามข้อ ๘.๑ , ๘.๒ หรือ ๘.๓ แล้วแต่กรณี นำคำร้องของผู้ที่ประสงค์ขอย้ายทุกรายที่มีคุณสมบัติ มาดำเนินการให้เป็นไปตามข้อ ๑๐ ก่อน และข้อ ๑๑ ตามลำดับ พร้อมทั้งประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย แล้วนำผลการพิจารณามาจัดเรียงลำดับตามข้อ ๑๐ ก่อน เพื่อเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษพิจารณาต่อไป โดยให้ใช้ตำแหน่งว่างพิจารณารับย้ายก่อนการบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับคัดเลือก

๑๐. การพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑๐.๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ให้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาด้วยกันทั้งภายในและต่างเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งมีขนาดสถานศึกษาเดียวกันและขนาดใกล้เคียงกันพร้อมกันก่อน

โดยให้มีการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา ผลการปฏิบัติงาน ประสิทธิภาพ คุณวุฒิ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ความอาวุโสตามหลักราชการ และระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจัดทำรายละเอียดในการประเมินศักยภาพ เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เพื่อให้ความเห็นชอบและจัดทำเป็นประกาศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

๑๐.๒ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ให้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาด้วยกันทั้งภายในและต่างเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งมีขนาดสถานศึกษาเดียวกันและขนาดใกล้เคียงกันพร้อมกันก่อน

โดยให้มีการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา ผลการปฏิบัติงาน ประสิทธิภาพ คุณวุฒิ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ความอาวุโสตามหลักราชการ และระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจัดทำรายละเอียดในการประเมินศักยภาพ เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เพื่อให้ความเห็นชอบและจัดทำเป็นประกาศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

๑๐.๓ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้พิจารณาย้ายตามลำดับดังนี้

(๑) ให้พิจารณาผู้ขอย้ายซึ่งดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษด้วยกันก่อน

(๒) หากไม่มีผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ตามข้อ ๑๐.๓ (๑) ขอย้าย ให้พิจารณาจากผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ขอย้ายและเคยมีประสบการณ์ปฏิบัติงานในสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือผู้บริหารสถานศึกษาที่ไม่เคยมีประสบการณ์การปฏิบัติงานในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานการศึกษาพิเศษ แต่เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการการศึกษาพิเศษ หรือมีประสบการณ์การบริหารจัดการศึกษาลักษณะโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

การพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ตาม (๑) และ (๒) ให้มีการประเมิน ศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ ความเป็นผู้นำ ความรู้ความสามารถ ในการพัฒนาสถานศึกษา ผลการปฏิบัติงาน ประสพการณ์ คุณวุฒิ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ความอาวุโสตามหลักราชการ และระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน โดยให้สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษจัดทำรายละเอียดในการประเมินศักยภาพ เสนอ อ.ก.ค.ศ.สำนัก บริหารงานการศึกษาพิเศษ เพื่อให้ความเห็นชอบและจัดทำเป็นประกาศของสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

๑๑. การพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาที่ไม่เป็นไปตามข้อ ๑๐

เมื่อพิจารณาย้ายตามข้อ ๑๐ แล้ว หากยังมีตำแหน่งว่างเหลืออยู่ ให้พิจารณา ผู้บริหารสถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ต่างไปจากที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๐ ได้ กล่าวคือ ขอย้ายไปสถานศึกษาที่ต่างประเภท หรือขอย้ายข้ามขนาดสถานศึกษาที่เกินกว่า ๑ ขนาด ที่ตนเองดำรงตำแหน่งอยู่ ได้ ยกเว้นการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาไปแต่งตั้งในสถานศึกษาสังกัดสำนัก บริหารงานการศึกษาพิเศษ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการการกลั่นกรองการย้ายประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตามข้อ ๑๐ ด้วย

๑๒. ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ นำความเห็นของคณะกรรมการการกลั่นกรองการย้าย และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา มาประกอบการพิจารณา โดยให้คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำร้อง ขอย้ายไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาให้ย้ายเสมอไป

หาก อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ มีความเห็นต่างจากความเห็นของคณะกรรมการการกลั่นกรองการย้าย ให้ระบุเหตุผลให้ชัดเจน

๑๓. เมื่อ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาอนุมัติให้ย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ไปดำรงตำแหน่งภายในเขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาอนุมัติ ให้ย้ายผู้บริหารสถานศึกษาไปดำรงตำแหน่งในสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้ผู้มีอำนาจ ตามมาตรา ๕๓ แต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาผู้นั้น

๑๔. กรณี อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาอนุมัติรับย้ายผู้บริหารสถานศึกษา จากต่างเขตพื้นที่การศึกษา หรือจากสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่รับย้ายประสานกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัด หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ของผู้ที่ได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนเสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ แต่งตั้งผู้บริหาร สถานศึกษาผู้นั้นและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

๑๕. กรณี อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาอนุมัติรับย้ายผู้บริหาร สถานศึกษาจากเขตพื้นที่การศึกษา ให้สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษประสานกับสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาต้นสังกัดของผู้ที่ได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนเสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ แต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาผู้นั้น และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

หากเป็นกรณีการย้าย ตามข้อ ๑๑ เมื่อผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งแต่งตั้งแล้ว ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้บริหารสถานศึกษาผู้นั้น เพื่อให้ปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๖. สำหรับการแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

๑๗. เมื่อออกคำสั่งแต่งตั้งแล้วให้ส่งสำเนาคำสั่งให้สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๒ ชุด ภายใน ๗ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

## ข. หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายกรณีพิเศษ

กรณีผู้บริหารสถานศึกษามีเหตุผล ความจำเป็น เป็นกรณีพิเศษ ให้พิจารณาย้ายกรณีพิเศษตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

### หลักเกณฑ์

#### ๑. คุณสมบัติของผู้ขอย้าย

##### ๑.๑ การย้ายเนื่องจากเจ็บป่วยร้ายแรง

เป็นผู้เจ็บป่วยหรือเป็นโรคร้ายแรงต้องรักษาต่อเนื่องเป็นเวลานาน และแพทย์แผนปัจจุบันในท้องถิ่นไม่สามารถรักษาได้ ซึ่งมีหลักฐานทางการแพทย์แผนปัจจุบันรับรอง

##### ๑.๒ การย้ายเนื่องจากถูกคุกคามต่อชีวิต

เป็นผู้ประสบปัญหาถูกคุกคาม ปองร้าย โดยมีหลักฐานทางราชการยืนยัน และผู้บังคับบัญชาชั้นต้นให้คำรับรอง

##### ๑.๓ การย้ายเพื่อดูแลบิดา มารดา หรือคู่สมรส ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรง

(๑) ผู้ขอย้ายเป็นบุตรคนเดียวหรือบุตรซึ่งเหลืออยู่คนเดียวของบิดา มารดา หรือเป็นคู่สมรสตามกฎหมายของผู้เจ็บป่วยร้ายแรง หรือเป็นโรคร้ายแรง

(๒) บิดา มารดา หรือคู่สมรสเจ็บป่วยร้ายแรง หรือเป็นโรคร้ายแรงต้องรักษาต่อเนื่องเป็นเวลานาน หรือไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ ซึ่งมีหลักฐานทางการแพทย์แผนปัจจุบันรับรอง

#### ๒. อัตราค่าจ้าง

สถานศึกษาที่รับย้ายต้องมีอัตรากำลังของสายงานบริหารสถานศึกษาไม่เกินกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ.กำหนด

### วิธีการ

๑. ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องได้เมื่อมีเหตุผล ความจำเป็น ตามหลักเกณฑ์การย้ายกรณีพิเศษ ข้อ ๑ โดยสามารถยื่นคำร้องขอย้ายได้ตลอดปี ทั้งนี้ คำร้องขอย้ายให้ใช้พิจารณาย้ายได้ไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันยื่นคำร้องขอย้าย หากพ้นกำหนดเวลาคำร้องใดไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ถือว่าคำร้องขอย้ายนั้นเป็นอันยกเลิก

๒. ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาการขอย้ายเป็นราย ๆ ไป โดยพิจารณาจากเหตุผลที่ยื่นคำร้อง ความเห็นของผู้บังคับบัญชา หลักฐานทางราชการ หรือหลักฐานอื่น ๆ โดยให้คำนึงถึงความจำเป็นและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับทางราชการ

ทั้งนี้ การพิจารณาย้ายให้ดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับการย้ายกรณีปกติ ตั้งแต่ ข้อ ๕ - ข้อ ๑๗ แต่มีให้น้ำระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๕ และข้อ ๖ มาใช้ โดยต้องดำเนินการตามระยะเวลาอันสมควร

### ณ. หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

ในกรณีมีปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษาหรือต้องการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษากรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

#### หลักเกณฑ์

##### ๑. การย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษา

กรณีที่เกิดปัญหาในสถานศึกษาที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการ และมีความจำเป็นต้องย้ายผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อเป็นการแก้ปัญหานั้น ให้คำนึงถึงความเหมาะสม ประโยชน์ของทางราชการและความเป็นธรรมแก่ผู้บริหารสถานศึกษาผู้นั้นด้วย

ทั้งนี้ ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง จะต้องปรากฏข้อเท็จจริงว่า หากให้ผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษานั้นต่อไป จะเป็นปัญหาอุปสรรคอย่างไร โดยให้มีการสืบข้อเท็จจริงก่อนดำเนินการ

##### ๒. การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

กรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ มีความเห็นว่าต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาใด ให้ประกาศรายชื่อสถานศึกษานั้น ก่อนการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ โดยให้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เหมาะสมไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษานั้นได้ ทั้งนี้ ให้มีการประสานความเข้าใจและความร่วมมือกับผู้บริหารสถานศึกษาดังกล่าวก่อนที่จะย้ายมาดำรงตำแหน่งด้วย

##### ๓. การย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ และสถานศึกษาคุณภาพพิเศษ

กรณีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ และสถานศึกษาคุณภาพพิเศษ ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประกาศรายชื่อสถานศึกษานั้น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานก่อนการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ซึ่งผู้ขอย้ายหรือผู้บริหารสถานศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเห็นว่าเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑) ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี และได้ปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าวในสถานศึกษาปัจจุบันติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๒) ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

#### ๔. อัตราค่าจ้าง

สถานศึกษาที่รับย้ายต้องมีอัตราค่าจ้างของสายงานบริหารสถานศึกษาไม่เกินกรอบอัตราค่าจ้างที่ ก.ค.ศ.กำหนด

### วิธีการ

#### ๑. การย้ายเพื่อแก้ปัญหการบริหารจัดการในสถานศึกษา

๑.๑ กรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ มีข้อมูลชัดเจนว่าผู้บริหารสถานศึกษามีปัญหาในการบริหารจัดการในสถานศึกษาจริง ให้สรุปข้อเท็จจริง พร้อมเอกสารหลักฐาน และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณา

หากเป็นกรณีฉุกเฉินกล่าวหาแต่หลักฐานยังไม่ปรากฏชัดเจน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สืบหาข้อเท็จจริงเพื่อหาข้อมูลก่อนสรุปข้อเท็จจริง พร้อมเอกสารหลักฐานและความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณา

๑.๒ การพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา และสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาด้วยกัน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาด้วยกัน และสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษด้วยกัน และต้องเป็นสถานศึกษาที่มีขนาดที่ไม่ใหญ่กว่าเดิมเท่านี้

๑.๓ ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาย้ายเป็นราย ๆ ไป โดยให้ระบุเหตุผล ความจำเป็น และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับจากการย้ายผู้นั้นให้ชัดเจน

๑.๔ เมื่อ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาอนุมัติย้ายผู้บริหารสถานศึกษาแล้ว ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ แต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาผู้นั้น

๑.๕ การแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเสนอ ก.ค.ศ.พิจารณา

๑.๖ เมื่อออกคำสั่งแต่งตั้งแล้วให้ส่งสำเนาคำสั่งให้สำนักงาน ก.ค.ศ.และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๒ ชุด ภายใน ๗ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

## ๒. การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

กรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาเห็นว่า ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาใด ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ ให้ประกาศรายชื่อสถานศึกษานั้น โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๗ วัน ก่อนมีการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี

๒.๒ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ดำเนินการให้คณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายของหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายกรณีปกติ ข้อ ๘.๑ หรือ ๘.๒ หรือ ๘.๓ แล้วแต่กรณี พิจารณาคัดเลือกที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเดียวกัน ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา และความสมัครใจของผู้ที่จะย้ายด้วย เพื่อแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในสถานศึกษานั้น

๒.๓ ให้คณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ตามข้อ ๒.๒ พิจารณาผู้ที่ประสงค์ขอย้ายไว้แล้วด้วย (ถ้ามี)

๒.๔ เมื่อ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณานุมัติย้ายผู้บริหารสถานศึกษาแล้ว ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ แต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาผู้นั้น

๒.๕ การแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

๒.๖ เมื่อออกคำสั่งแต่งตั้งแล้วให้ส่งสำเนาคำสั่งให้สำนักงาน ก.ค.ศ.และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๒ ชุด ภายใน ๗ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

๓. การย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ และสถานศึกษาคุณภาพพิเศษ

๓.๑ ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์พิเศษและสถานศึกษาคุณภาพพิเศษ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๗ วัน ก่อนมีการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี

๓.๒ ให้นำวิธีการของการย้ายกรณีปกติ ข้อ ๑ - ข้อ ๓ มาใช้ ยกเว้นวิธีการที่เกี่ยวกับการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

๓.๓ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานำคำร้องขอย้ายประจำปีของผู้ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในกลุ่มสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ และสถานศึกษาคุณภาพพิเศษ พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หากอนุมัติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งคำร้องพร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคมของปีเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายตามข้อ ๓.๖ พิจารณา



๓.๔ ในการพิจารณากลับกรองการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ตามข้อ ๓.๒ และผู้บริหารสถานศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเห็นว่าเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม ให้ย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ประกาศไว้ในข้อ ๓.๑ เท่านั้น โดยให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กันยายนของปีเดียวกัน

๓.๕ ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานนำคำร้องของผู้ประสงค์ขอย้ายตามข้อ ๓.๓ และผู้บริหารสถานศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเห็นว่าเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม เสนอคณะกรรมการกั่นกรองการย้ายตามข้อ ๓.๖

#### ๓.๖ การตั้งคณะกรรมการกั่นกรองการย้าย

ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งคณะกรรมการกั่นกรองการย้าย เพื่อพิจารณาคำร้องขอย้ายของผู้บริหารสถานศึกษาที่ขอย้าย และผู้บริหารสถานศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเห็นว่าเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม ไปแต่งตั้งในสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ และสถานศึกษาคุณภาพพิเศษ ประกอบด้วย

##### (๑) เลขานุการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือผู้ที่

เลขานุการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มอบหมาย ประธาน

##### (๒) รองเลขานุการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่เลขานุการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มอบหมาย รองประธาน

##### (๓) กรรมการในคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ไม่มีส่วนได้เสีย

กับการย้าย จำนวน ๒ คน กรรมการ

##### (๔) ผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญที่รับผิดชอบ

งานด้านการบริหารจัดการการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย กรรมการ

##### (๕) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

ที่เลขานุการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้ง

จำนวน ๖ คน (๕ ภูมิภาคและกรุงเทพมหานคร) กรรมการ

##### (๖) ผู้อำนวยการสถานศึกษาและหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาที่ไม่มีส่วนได้เสีย

กับการย้าย ที่เลขานุการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้ง

จำนวน ๖ คน (๕ ภูมิภาคและกรุงเทพมหานคร) กรรมการ

##### (๗) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล

และนิติการ กรรมการและเลขานุการ

##### (๘) เจ้าหน้าที่ที่เลขานุการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มอบหมาย จำนวน ๒ คน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ หากกรรมการตาม (๓) และ (๖) ไม่สามารถตั้งได้หรือตั้งได้แต่มีจำนวนไม่ครบ เนื่องจากมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนด ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตั้งบุคคลที่เหมาะสมแทน

๓.๗ ให้คณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย นำคำร้องของผู้ที่ประสงค์ขอย้ายทุกรายที่มีคุณสมบัติ และผู้บริหารสถานศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเห็นว่าเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม มาดำเนินการให้เป็นไปตามข้อ ๓.๘.๑ ก่อน และข้อ ๓.๘.๒ ตามลำดับ พร้อมทั้งประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย แล้วนำผลการพิจารณามาจัดเรียงลำดับตามข้อ ๓.๘.๑ ก่อน เพื่อเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาต่อไป

๓.๘ การพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๘.๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ให้พิจารณาย้ายในสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ หรือสถานศึกษาคุณภาพพิเศษ ที่มีขนาดสถานศึกษาเดียวกันและขนาดใกล้เคียงกันพร้อมกันก่อน

โดยให้มีการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย และผู้บริหารสถานศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเห็นว่าเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม ประกอบด้วย วิทยุทัศน์ ความเป็นผู้นำ ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา ผลการปฏิบัติงาน ประสพการณ์ คุณวุฒิ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ความอาวุโสตามหลักราชการ และระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดทำรายละเอียดในการประเมินศักยภาพ เสนอเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และจัดทำเป็นประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๘.๒ การพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาที่ไม่เป็นไปตามข้อ ๓.๘.๑

เมื่อพิจารณาย้ายตามข้อ ๓.๘.๑ แล้ว ให้พิจารณาผู้บริหารสถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้าย และผู้บริหารสถานศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเห็นว่าเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ต่างไปจากที่กำหนดไว้ตามข้อ ๓.๘.๑ ได้

๓.๙ การขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายและผู้บริหารสถานศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เห็นว่าเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม ไปดำรงตำแหน่ง ให้ดำเนินการดังนี้

๓.๙.๑ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับย้าย นำคำร้องของผู้ที่ได้รับ การพิจารณาตามข้อ ๓.๘ ขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาที่ได้รับพิจารณาให้ย้ายไปแต่งตั้ง โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคมของปีเดียวกัน หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว มิได้รับความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาให้ถือว่าคณะกรรมการสถานศึกษานั้นไม่ขัดข้อง

๓.๙.๒ สำหรับผู้บริหารสถานศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เห็นว่าเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม (ซึ่งมิได้ยื่นคำร้องขอย้ายไว้) และได้รับการพิจารณาให้ย้าย ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับย้ายแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัดของผู้นั้น เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่งอยู่ โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๑๕ ตุลาคมของปีเดียวกัน หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วมิได้รับความเห็นของคณะกรรมการ สถานศึกษาให้ถือว่าคณะกรรมการสถานศึกษานั้นไม่ขัดข้อง ทั้งนี้ให้เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา ต้นสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบด้วย เพื่อประกอบการพิจารณาของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาที่รับย้าย

๓.๑๐ ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา นำความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา มาประกอบการพิจารณาย้าย โดยให้คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาให้ย้ายเสมอไป

หาก อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา มีความเห็นต่างจากความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ให้ระบุเหตุผลให้ชัดเจน

๓.๑๑ เมื่อ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาอนุมัติให้ย้ายผู้บริหารสถานศึกษาไปดำรงตำแหน่งภายในเขตพื้นที่การศึกษา ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาผู้นั้น

๓.๑๒ กรณี อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาอนุมัติรับย้ายผู้บริหารสถานศึกษาจากต่างเขตพื้นที่การศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับย้ายประสานกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัดของผู้ที่ได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนเสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาผู้นั้น และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยเร็ว

๓.๑๓ สำหรับการแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเสนอ ก.ค.ศ.พิจารณา

๓.๑๔ เมื่อออกคำสั่งแต่งตั้งแล้วให้ส่งสำเนาคำสั่งให้สำนักงาน ก.ค.ศ.และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๒ ชุด ภายใน ๗ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

---

แบบคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ยื่นคำร้องขอย้าย ๑ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. .... สังกัด ☐ เขตพื้นที่การศึกษา..... ☐ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

[illegible]

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....<br/>หมู่ที่.....ตำบล.....<br/>อำเภอ.....<br/>จังหวัด.....</p> <p>๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว.....<br/>หมู่ที่.....ตำบล.....<br/>อำเภอ.....<br/>จังหวัด.....</p> <p><b>ประวัติการรับราชการ</b></p> <p>๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....<br/>สังกัด.....<br/>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....<br/>สังกัด.....<br/>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๓. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ.....<br/>สถานศึกษา.....<br/>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....<br/>ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๔. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี<br/>.....เดือน.....วัน</p> | <p>๓. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน</p> <p>จำนวนบุคลากร.....คน<br/>จำนวนห้องเรียน.....ห้อง<br/>จำนวนนักเรียน.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ปฐมวัย                  จำนวน.....คน<br/><input type="checkbox"/> ระดับชั้น ป.๑ - ๖    จำนวน.....คน<br/><input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม.๑ - ๓    จำนวน.....คน<br/><input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม.๔ - ๖    จำนวน.....คน</p> <p>๔. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่.....<br/>.....<br/>.....<br/>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> | <p><b>ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ (กรณีสับเปลี่ยน)</b></p> <p>นาย/นาง/นางสาว.....<br/>ตำแหน่ง.....<br/>ตำแหน่งเลขที่.....อันดับ.....<br/>ชั้น.....บาท<br/>โรงเรียน/ศูนย์.....<br/>.....<br/>สังกัด.....</p> <p><b>หลักฐานประกอบการพิจารณา</b></p> <p><input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ.๗<br/><input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน<br/><input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส<br/><input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์<br/><input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง<br/><input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน<br/><input type="checkbox"/> วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ<br/><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....<br/>.....<br/>.....<br/>.....</p> | <p><b>ความเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา</b></p> <p>.....<br/>.....<br/>.....<br/>.....<br/>.....<br/>.....<br/>.....<br/>.....<br/>ลงชื่อ.....<br/>(.....)<br/>ตำแหน่ง.....</p> <p><b>ความเห็นผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</b></p> <p>.....<br/>.....<br/>.....<br/>.....<br/>.....<br/>.....<br/>.....<br/>.....<br/>ลงชื่อ.....<br/>(.....)<br/>ตำแหน่ง.....</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ยื่นคำร้องขอย้ายวันที่..... สังกัด ☐ เขตพื้นที่การศึกษา..... ☐ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

[illegible]

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....<br>หมู่ที่.....ตำบล.....<br>อำเภอ.....<br>จังหวัด.....<br>๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว.....<br>หมู่ที่.....ตำบล.....<br>อำเภอ.....<br>จังหวัด.....                                                                                                                                                                                                   | ๓. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน<br>จำนวนบุคลากร.....คน<br>จำนวนห้องเรียน.....ห้อง<br>จำนวนนักเรียน.....คน<br><input type="checkbox"/> ปฐมวัย                  จำนวน.....คน<br><input type="checkbox"/> ระดับชั้น ป.๑ - ๖     จำนวน.....คน<br><input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม.๑ - ๓     จำนวน.....คน<br><input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม.๔ - ๖     จำนวน.....คน | <b>หลักฐานประกอบการพิจารณา</b><br><input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ.๗<br><input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน<br><input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส<br><input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์<br><input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง<br><input type="checkbox"/> วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ<br><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....<br>.....<br>.....<br>..... | <b>ความเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา</b><br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>ลงชื่อ.....<br>(.....)<br>ตำแหน่ง..... |
| <p style="text-align: center;"><b>ประวัติการรับราชการ</b></p> ๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....<br>สังกัด.....<br>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....<br>๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....<br>สังกัด.....<br>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....<br>๓. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ.....<br>สถานศึกษา.....<br>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....<br>ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... | ๔. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....                                                                                                                                                                                                                                           | <b>ความเห็นผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</b><br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>ลงชื่อ.....<br>(.....)<br>ตำแหน่ง.....                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอข้าย

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

# ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔



สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การแก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศึกษาธิการภาค ศึกษาธิการจังหวัด และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔  
๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๐๒๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๖  
๓. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙  
๔. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙  
๕. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๖๔๖ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดการแก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๕ ให้ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษาเพื่อถือปฏิบัติ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ก.ค.ศ. ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าเพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาการย้ายเป็นมาตรฐานเดียวกัน ประกอบกับเพื่อให้เกิดความชัดเจนในยื่นคำร้องขอย้าย จึงมีมติให้แก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพนิจศักดิ์ สุวรรณรังค์)

เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๒

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๒๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๒๙



รายละเอียดการแก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔ (ว ๙/๒๕๕๔) และที่แก้ไขเพิ่มเติมตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๐๒๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ และตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๖๔๖ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ นั้น

ก.ค.ศ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาการย้ายเป็นมาตรฐานเดียวกัน ประกอบกับเพื่อให้เกิดความชัดเจนในการยื่นคำร้องขอย้าย จึงมีมติให้แก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติมตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๖๔๖ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ ของข้อ ข. หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายกรณีปกติ ดังนี้

หลักเกณฑ์

๑. คุณสมบัติของผู้ขอย้าย

“๑.๑ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และได้ปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าวในสถานศึกษาปัจจุบันติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้าย”

...

...

วิธีการ

“๑. ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ในระหว่างวันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ ทั้งนี้ คำร้องขอย้ายให้ใช้พิจารณาได้ไม่เกินวันที่ ๓๑ กรกฎาคมของปีถัดไป หากพ้นกำหนดเวลา คำร้องใดยังไม่ได้รับการพิจารณาหรือพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าคำร้องขอย้ายนั้นเป็นอันยกเลิก ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายสามารถระบุสถานศึกษาที่ประสงค์จะย้ายไปดำรงตำแหน่งได้ทั้งสถานศึกษาที่เป็นตำแหน่งว่างและสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่างได้”

...

...

๑๐. การพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ให้ดำเนินการ ดังนี้



“๑๐.๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ให้พิจารณาย้ายตามลำดับดังนี้

๑) ให้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาด้วยกัน ภายในจังหวัดเดียวกัน ซึ่งมีขนาดสถานศึกษาเดียวกันพร้อมกันก่อน

กรณีที่จังหวัดใดมีสถานศึกษาขนาดใดขนาดหนึ่งเพียงสถานศึกษาเดียว ให้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาด้วยกัน ภายในจังหวัดเดียวกัน ซึ่งมีขนาดสถานศึกษาใกล้เคียงกันก่อนการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาด้วยกัน จากจังหวัดอื่น ซึ่งมีขนาดสถานศึกษาเดียวกัน

๒) ให้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาด้วยกัน จากจังหวัดอื่น ซึ่งมีขนาดสถานศึกษาเดียวกันพร้อมกัน

๓) ให้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาด้วยกัน ภายในจังหวัดเดียวกัน ซึ่งมีขนาดสถานศึกษาใกล้เคียงกันพร้อมกัน

๔) ให้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาด้วยกัน จากจังหวัดอื่น ซึ่งมีขนาดสถานศึกษาใกล้เคียงกันพร้อมกัน

โดยให้มีการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ประกอบด้วย วิทยทัศน์ความเป็นผู้นำ ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา ผลการปฏิบัติงาน ประสพการณ์ คุณวุฒิ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ความอาวุโสตามหลักราชการ และระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือ ปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจัดทำรายละเอียด ในการประเมินศักยภาพ เสนอ กศจ. เพื่อให้ความเห็นชอบและจัดทำเป็นประกาศของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา

๑๐.๒ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา ให้พิจารณาย้ายตามลำดับดังนี้

๑) ให้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาด้วยกัน ภายในจังหวัดเดียวกัน ซึ่งมีขนาดสถานศึกษาเดียวกันพร้อมกันก่อน

กรณีที่จังหวัดใด มีสถานศึกษาขนาดใดขนาดหนึ่งเพียงสถานศึกษาเดียว ให้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาด้วยกัน ภายในจังหวัดเดียวกัน ซึ่งมีขนาดสถานศึกษาใกล้เคียงกันก่อนการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาด้วยกัน จากจังหวัดอื่น ซึ่งมีขนาดสถานศึกษาเดียวกัน

๒) ให้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาด้วยกัน จากจังหวัดอื่น ซึ่งมีขนาดสถานศึกษาเดียวกันพร้อมกัน

๓) ให้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาด้วยกัน ภายในจังหวัดเดียวกัน ซึ่งมีขนาดสถานศึกษาใกล้เคียงกันพร้อมกัน

๔) ให้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาด้วยกัน จากจังหวัดอื่น ซึ่งมีขนาดสถานศึกษาใกล้เคียงกันพร้อมกัน





โดยให้มีการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ประกอบด้วย วัสดุทัศนความเป็นผู้นำ ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา ผลการปฏิบัติงาน ประสบการณ์ คุณวุฒิ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ความอาวุโสตามหลักราชการ และระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือ ปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจัดทำรายละเอียด ในการประเมินศักยภาพ เสนอ กศจ. เพื่อให้ความเห็นชอบและจัดทำเป็นประกาศของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา”

๑๐.๓ ...

“๑๑. การพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาที่ไม่เป็นไปตามข้อ ๑๐.

เมื่อพิจารณาย้ายตามข้อ ๑๐ แล้ว หากยังมีตำแหน่งว่างเหลืออยู่ ให้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาตามลำดับดังนี้

๑๑.๑ ให้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาที่ขอย้ายไปสถานศึกษา ที่ต่างประเภทหรือขอย้ายข้ามขนาดสถานศึกษาที่เกินกว่า ๑ ขนาด ภายในจังหวัดเดียวกันพร้อมกันก่อน

๑๑.๒ ให้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาที่ขอย้ายไปสถานศึกษา ที่ต่างประเภท หรือขอย้ายข้ามขนาดสถานศึกษาที่เกินกว่า ๑ ขนาด จากจังหวัดอื่น ยกเว้นการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาไปแต่งตั้งในสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ทั้งนี้ ให้มีการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตามข้อ ๑๐. ด้วย”

นอกนั้นคงเดิม

สำหรับกรณีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาของโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย ให้ดำเนินการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อ ข. หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายกรณีปกติ ตามวิธีการ ข้อ ๑. - ข้อ ๖. จากนั้นให้ดำเนินการดังนี้

๑. เมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการตามข้อ ๖.๑ แล้ว ให้ส่งคำร้องขอย้าย พร้อมความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา (ถ้ามี) ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และให้แจ้งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดที่โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัยนั้นตั้งอยู่ทราบด้วย

๒. ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตั้งคณะกรรมการ จำนวน ๑ คณะ ตามความเหมาะสม เพื่อประเมินศักยภาพของผู้บริหารสถานศึกษาที่ขอย้ายและผู้บริหารสถานศึกษา ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเห็นว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมไปแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย โดยให้สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดองค์ประกอบ และตัวชี้วัดในการประเมินศักยภาพให้ชัดเจน

๓. ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งผลการพิจารณาของคณะกรรมการ โดยเรียงลำดับตามผลการประเมินศักยภาพไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาที่โรงเรียน จุฬาภรณราชวิทยาลัยตั้งอยู่

จากนั้นให้ดำเนินการตามวิธีการ ข้อ ๘ - ข้อ ๑๗ ที่ใช้บังคับอยู่ต่อไป

