

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
ส่วนที่ 1 แนวทางการบริหารงบประมาณ	
- ความสำคัญและประโยชน์ของงบประมาณ	1
- ความหมายเกี่ยวกับงบประมาณ	1
- การจำแนกงบประมาณตามรายจ่าย	2
- ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ	13
- การบริหารงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	13
ส่วนที่ 2 การจัดทำคำขอตั้งงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	
- ความหมายของงบลงทุน	16
- ขอบเขต	17
- การดำเนินงานของหน่วยงานแต่ละระดับในการจัดทำงบประมาณ	18
- เกณฑ์มาตรฐานสิ่งก่อสร้างของสถานศึกษา	19
- เกณฑ์มาตรฐานรายการค่าครุภัณฑ์	23
- มาตรฐานการก่อสร้าง	28
ส่วนที่ 3 การจัดทำคำขอของงบลงทุนเพิ่มเติมรายการ	
- การจัดทำคำขอของงบประมาณ กรณีโรงเรียนประสบอุบัติเหตุ	30
- การจัดทำคำขอของงบประมาณ กรณีผู้รับจ้างทำงาน	31
- การจัดทำคำขอของงบประมาณเพิ่มเติม กรณีจัดจ้างไม่ได้	32
- การจัดทำคำขอของงบประมาณ กรณีรื้อย้ายไปสร้างใหม่	32
- การจัดทำคำขอของงบประมาณ กรณีมีเงินสมทบ	33
- การจัดทำคำขอของงบประมาณ กรณีก่อสร้างรายการผูกพันข้ามปีงบประมาณ	33
- การจัดทำคำขอของงบประมาณ กรณีซื้อที่ดิน	35
- การจัดทำคำขอของงบประมาณ กรณีการขอเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K)	35

ส่วนที่ 4 การบริหารงบประมาณ

- การบริหารงบประมาณ ค่าครุภัณฑ์ 40
- การดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ 41
- การบริหารงบประมาณ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 42
- การจัดทำบัญชีรายละเอียดประกอบการโอนจัดสรรงบประมาณ 42
- การปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นที่ชำรุด 43
- การจัดทำประมาณราคาวัสดุ 44
- การดำเนินการจัดจ้างค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 44
- การเปลี่ยนแปลงงบประมาณ 45
- การขอใช้เงินเหลือจ่าย 50

ส่วนที่ 5 การบริหารงบประมาณ (งบแปรรูป)

- ความเป็นมา 52
- บทบาทภารกิจขั้นตอนการดำเนินงาน 55
- แนวทางการบริหารงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2556 (งบแปรรูป) 58
- กรอบรายการงบประมาณตาม พ.ร.บ.งบประมาณปี 2556 (งบแปรรูป) 61
- สรุปเอกสารที่ต้องจัดทำระดับโรงเรียนที่ได้รับจัดสรรและสำนักงานเขตพื้นที่ 62
- แบบโครงการ 63
- แบบฟอร์ม 64

ภาคผนวก

- แบบเอกสารที่ใช้ในการจัดทำและการบริหารงบประมาณ 79

บรรณานุกรม